



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 1 de 40



ALCALDÍA DE
BUCARAMANGA

Informe de gestión

Cuarto Trimestre 2024

Bomberos de Bucaramanga

www.bucaramanga.gov.co

f x @ Alcaldía de Bucaramanga



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 2 de 40

1. LÍNEA ESTRATÉGICA

Territorio seguro y sostenible

2. SECTOR

Gobierno territorial

3. PROGRAMA

Gestión del riesgo de desastres y emergencias (4503).

4.

4.1. META E INDICADOR DE PRODUCTO

Realizar 2 campañas de educación para la prevención y atención de desastres.

Indicador	Meta 2024	Logro 2024	% Avance 2024	Recursos programados	Recursos comprometidos (RP)	% Ejecución presupuestal
Número de campañas de educación para la prevención y atención de desastres desarrolladas (450300201)	2	1	50%	\$ 1,201,249,104. ⁹³	\$ 512,941,500. ⁰⁰	42,7 %

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 3 de 40	

PROYECTOS RELACIONADOS

- **Descripción del Proyecto**

Nombre del Proyecto	Código BPIN	Valor Vigencia Proyecto	Valor Total Proyecto
FORMACIÓN Y CONCIENTIZACIÓN EN PREVENCIÓN DEL RIESGO DIRIGIDO AL PROGRAMA BOMBERITOS Y BRIGADISTAS PARA LA CIUDAD DE BUCARAMANGA	2024680010117	\$ 551,249,104. ⁹³	\$ 2,281,249,104. ⁹³

Descripción de las Actividades Desarrolladas

Este programa ha tenido un impacto significativo en el sector infantil, especialmente a través del proyecto “*Formación y Concientización en Prevención del Riesgo*”, dirigido al programa *Bomberitos y Brigadistas* de Bucaramanga. Su objetivo principal es sensibilizar a la comunidad infantil sobre la prevención de riesgos y el autocuidado.

Una vez oficializado el programa *Bomberitos*, se inició una campaña de divulgación para inscribir a niños y niñas de 7 a 12 años de diversos barrios de Bucaramanga. Estos jóvenes se entrenaron como agentes de cambio en sus comunidades, con el propósito de difundir los conocimientos adquiridos y contribuir a la reducción de emergencias, desempeñándose como *Bomberitos y Brigadistas*.

La estrategia de divulgación, que involucró a las comunidades, logró una participación activa de niños, niñas y adolescentes en el programa. Además, se mantuvo un enfoque inclusivo y respetuoso con la diversidad cultural, promoviendo la conciencia sobre el autocuidado y la solidaridad frente a situaciones de riesgo.

El programa intervino en veinticinco barrios de Bucaramanga (Kennedy, Villa Helena, Villa Rosa, Inmaculada, El Pablón, Santos Bajos, Monte Redondo, Bucaramanga, Parque Romero, Pablo VI, Miradores de la UIS, La Joya, Campo Hermoso, Los Héroes, San Martín, El Rocío, Mutis, Girardot, Paseo de la Feria, Nariño, 23 de Junio, Don Bosco, Gaitán, Camilo Torres y Milagro de Dios), además de contar con la participación del

EXCELENCIA Y COMPROMISO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008
		Version: 3.0
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023
		TRD
		Página 4 de 40

Instituto Educativo Camacho Carreño. En total, 776 niños y niñas fueron inscritos, todos ellos asistiendo de manera constante a las capacitaciones impartidas.

Las capacitaciones se desarrollaron en ciclos de tres semanas, mediante talleres teórico-prácticos, proyecciones de videos y experiencias compartidas por el personal de Bomberos de Bucaramanga.

Dado que los temas de prevención están directamente vinculados al cuidado de los ecosistemas, el programa también contribuyó a la preservación del medio ambiente, al reducir la incidencia de desastres naturales como incendios forestales. Esto representa un beneficio directo para el entorno natural de Bucaramanga.

Además, *Bomberitos* busca reducir el uso excesivo de pantallas y el acceso a redes sociales entre los niños, promoviendo actividades lúdicas y charlas educativas que fomentan el bienestar y la participación activa de los menores en su comunidad.

Como impacto indirecto, el programa busca cultivar una cultura de autocuidado en toda la ciudad, con el fin de prevenir desastres naturales y salvar vidas, mediante la educación en la gestión de emergencias y el manejo de incendios o conatos de incendio.

En paralelo, se brindó capacitación a los miembros del programa *Brigadistas*—hombres y mujeres—con un enfoque en primeros auxilios y en la preparación para asistir a las brigadas de bomberos en situaciones de emergencia.

Resultados, Logros y Beneficiarios

La clausura del programa *Bomberitos*, liderado por Bomberos de Bucaramanga y la Alcaldía de Bucaramanga, representó una importante culminación de este esfuerzo. A través de esta iniciativa, 776 niños de la capital santandereana recibieron formación en temas clave como primeros auxilios y evacuación en caso de incendio.

Además, se entregaron reconocimientos a 42 participantes del programa *Brigadistas* por su destacada participación, obsequiándoles kits de herramientas para fortalecer la labor de las brigadas en sus respectivos barrios, promoviendo así la conciencia social y la responsabilidad cívica.

EXCELENCIA Y COMPROMISO



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 5 de 40



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

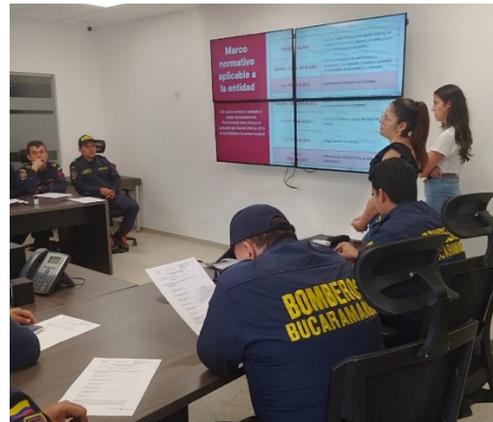
PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008
		Version: 3.0
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023
		TRD
		Página 6 de 40

4.2. META E INDICADOR DE PRODUCTO

Fortalecer un (1) cuerpo de bomberos en el municipio.

Indicador	Meta 2024	Logro 2024	% Avance 2024	Recursos programados	Recursos comprometidos (RP)	% Ejecución presupuestal
Organismos de atención de emergencias fortalecidos (450301600)	1	0,66	66%	\$ 2,155,402,575.00	\$ 1,354,623,249.00	62,84 %



PROYECTOS RELACIONADOS

- Descripción del Proyecto**

Nombre del Proyecto	Código BPIN	Valor Vigencia Proyecto	Valor Total Proyecto
Modernización institucional del cuerpo oficial de bomberos de Bucaramanga	2024680010056	\$200.000.000	\$300.000.000

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 7 de 40	

Descripción de actividades desarrolladas

Con el objetivo de ofrecer un servicio más eficiente a la comunidad de Bucaramanga, Bomberos de Bucaramanga inició un proyecto de modernización integral. Este proyecto busca actualizar el estudio técnico de modernización institucional, abarcando todos los aspectos organizacionales de la entidad, incluyendo el análisis de la situación actual, la planificación estratégica, la estructura organizativa, el modelo de procesos, los recursos humanos, la atención a la ciudadanía, la comunicación interna y externa, las tecnologías disponibles y las finanzas institucionales.

El propósito principal de este proyecto de inversión es generar un documento que contemple una propuesta de nueva estructura organizacional, perfiles de cargos, manual de funciones, competencias laborales, mapa de procesos y otros elementos que faciliten la toma de decisiones estratégicas. Esto permitirá fortalecer la capacidad administrativa, técnica y operativa del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga y sentará las bases para la implementación de la carrera de bombero, dentro del marco legal y organizacional correspondiente.

El equipo encargado de la modernización presentó un diagnóstico detallado y una propuesta para la fase de implementación, la cual actualmente está siendo revisada desde los ámbitos técnico y jurídico para avanzar hacia la toma de decisiones finales.

- **Descripción del Proyecto**

Nombre del Proyecto	Código BPIN	Valor Vigencia Proyecto	Valor Total Proyecto
MANTENIMIENTO Y ADQUISICIÓN DE EQUIPOS ESPECIALIZADOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y ACCESORIOS (HEAS) Y EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES PARA EL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE BUCARAMANGA	2024680010059	\$ 1,455,402,575.00	\$ 6,921,158,492.00

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 8 de 40	

Descripción de actividades desarrolladas

Con el objetivo de fortalecer la capacidad de respuesta del personal operativo en situaciones de emergencia, tales como incendios, incidentes con materiales peligrosos y otras contingencias en Bucaramanga, se proyecta la adquisición de herramientas, equipos especializados, dispositivos de comunicación y accesorios modernos y adecuados.

La incorporación de estos elementos permitirá a la entidad avanzar significativamente en términos de tecnología, asegurando que esté a la vanguardia en la prestación de servicios públicos esenciales. Este fortalecimiento contribuirá a una atención más eficiente y efectiva en emergencias, protegiendo la vida, los bienes y el medio ambiente de los ciudadanos de Bucaramanga.

4.3. META E INDICADOR DE PRODUCTO

Adecuar 3 estaciones de bomberos en el municipio.

Indicador	Meta 2024	Logro 2024	% Avance 2024	Recursos programados	Recursos comprometidos (RP)	% Ejecución presupuestal
Estaciones de bomberos adecuadas (450301400)	2	1	50%	\$ 640,942,544 ⁹⁸	\$ 283,403,922. ⁰⁰	44,22 %

- Descripción del Proyecto**

Nombre del Proyecto	Código BPIN	Valor Vigencia Proyecto	Valor Total Proyecto
ADECUACIÓN DE LA PLANTA FÍSICA DE LA ESTACIÓN CENTRAL, EDIFICIO ADMINISTRATIVO Y SUB ESTACIONES DEL CUERPO OFICIAL DE BOMBEROS DE BUCARAMANGA	2024680010233	\$ 640,942,544 ⁹⁸	\$ 1,917,146,938 ⁹⁸

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 9 de 40	

Descripción de actividades desarrolladas

Para garantizar el funcionamiento eficiente de los espacios y las instalaciones, así como una respuesta efectiva ante cualquier emergencia, es fundamental realizar actividades constructivas enfocadas en la prevención, conservación y mejora de las infraestructuras. Estas acciones no solo prolongan la vida útil de las instalaciones, sino que también aseguran su operatividad y contribuyen a la reducción de costos.

En este contexto, el mantenimiento preventivo de las estaciones de Bomberos de Bucaramanga tiene como objetivo identificar y corregir problemas potenciales antes de que se conviertan en fallos significativos. Esto permite reducir el riesgo de tiempos de inactividad imprevistos y asegura que las instalaciones estén siempre disponibles para el servicio de la comunidad. Además, un mantenimiento adecuado es clave para garantizar que la infraestructura opere en condiciones de seguridad.

Por ello, se ha dado inicio a las mejoras locativas y la adecuación de la planta física de la estación Mutualidad del Cuerpo Oficial de Bomberos.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 10 de 40

1. OTRAS ACTIVIDADES

1.1.LABORES OPERATIVAS

1.1.1. ÁREA DE PREVENCIÓN

El área de prevención, encargada de identificar y mitigar riesgos, durante el 2024 realizó un total de 891 inspecciones certificadas en establecimientos comerciales y eventos, así como 3083 inspecciones en cumplimiento de la ley de gestión del riesgo. Estas inspecciones permiten no solo identificar los riesgos, sino también recomendar acciones efectivas para reducir tanto la probabilidad de ocurrencia como su impacto.



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 11 de 40

1.1.2. ÁREA DE CAPACITACIONES

Una vez identificado el riesgo, se generan acciones para mitigar o controlar su materialización. En este contexto, Bomberos de Bucaramanga durante la vigencia 2024 brindó apoyo interinstitucional a 28 empresas de Bucaramanga, entre ellas: DIAN, CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA, ITALCOL, COOSAMIR – ESCUELA MILITAR, ITALCOL, UNAB, INSULCOL, COOTRANSTAME, IE. VILLAS DE SAN IGNACIO, IE. PROVENZA, IE, AURELIO MARTINEZ MUTIS, IE. BICENTENARIO, APOYO CUADRA PLAY, IE. JORGE ELIECER, CONSTRUCTORA INACAR, DORAL GROUPS – CASINOS, DORAL GROUPS, GAVASSA Y CIA LTDA, DISCON S.A – ATSSAS, CREPES & WAFFLES, CINE COLOMBIA, INVERSIONES TINTINPAN, BAGUER SA, DYS S.A.S, TU AVAL, CHEA INGENIERIA SAS METALCORT, EMAB – PUBLITO VIEJO capacitando a sus brigadas en el manejo de emergencias e incendios en sus lugares de trabajo.

Con el objetivo de fortalecer el conocimiento sobre la prevención de riesgos y el manejo de emergencias, se llevaron a cabo sensibilizaciones a empresas de la región donde asistieron 1586 ciudadanos interesados en temas de prevención. Esta iniciativa busca promover una cultura de seguridad y preparación ante situaciones de emergencia.



EXCELENCIA Y COMPROMISO

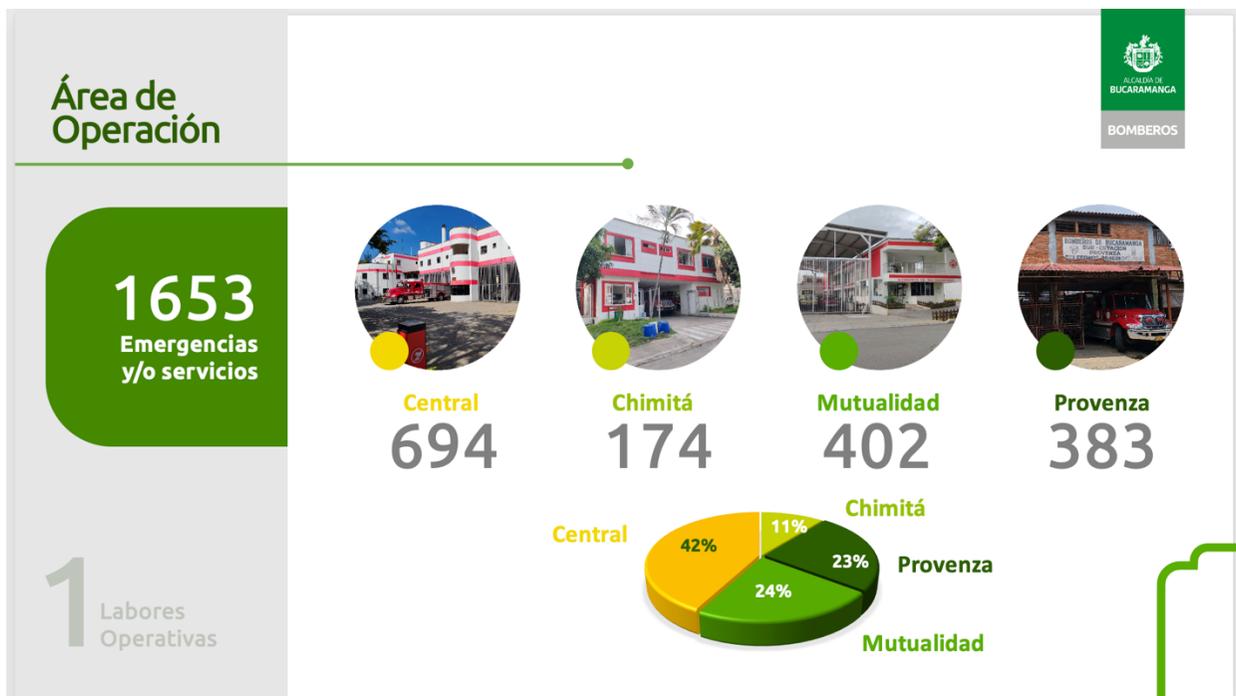
Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 12 de 40	

1.1.3. ÁREA DE OPERACIONES

El área de Operaciones de Bomberos de Bucaramanga, responsable de coordinar y preparar respuestas efectivas para la gestión integral del riesgo, atendió en el 2024 un total de 1653 emergencias. Estas emergencias abarcan incendios, incidentes con materiales peligrosos, rescates en diversas modalidades y otras situaciones de emergencia. La distribución de estas atenciones se refleja en la gráfica a continuación, que detalla la actividad en cada una de las cuatro estaciones. Esta información destaca el compromiso y la capacidad de respuesta del cuerpo de bomberos ante diversas contingencias.



El mayor número de emergencias y servicios atendidos por Bomberos de Bucaramanga se registró en las siguientes categorías: incendios forestales, rescate de animales, incendios estructurales y labores preventivas. Estos datos se visualizan claramente en la gráfica a continuación, que muestra la distribución de los incidentes atendidos. Esta información resalta las áreas prioritarias en las que se concentra el trabajo del cuerpo de bomberos, evidenciando su dedicación a la protección de la comunidad y el medio ambiente

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 13 de 40

Área de Operación

1653
Emergencias
y/o servicios

1
Labores Operativas



	Central	Chimitá	Mutualida	Provenza	Total
Incendios forestales	81	63	69	75	288
Rescate animales	139	16	59	76	290
Incendios estructurales	70	22	58	29	179
Labor preventiva	116	21	61	62	260



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 14 de 40	

1.2. LABORES ADMINISTRATIVAS

1.2.1. GESTION FINANCIERA

La información financiera se presenta con corte al 30 de noviembre de 2024, dado que la fecha límite para la presentación de los estados financieros es el 15 de febrero de 2025, conforme a las resoluciones emitidas por la Contaduría General de la Nación y la Contraloría Municipal de Bucaramanga.

GESTION PRESUPUESTAL

El presupuesto general de Rentas y gastos para la vigencia fiscal del primero (1º) de Enero al treinta y uno (31) de diciembre del año 2024 Inicial, asciende a la suma de: VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL TRESCIENTOS PESOS (\$25.993'311.300) Moneda corriente, adoptado por el Municipio de Bucaramanga mediante Decreto Municipal N°0178 expedido el 19 de diciembre de 2023 y fijado por el Instituto Descentralizado del orden Municipal mediante Resolución N° 0514 el 20 de diciembre de 2023.

El 31 de octubre de 2024, mediante Acuerdo Municipal 020 se adiciona al presupuesto general la suma de ONCE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y DOS MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS CON TRECE CENTAVOS (\$11.882'957.759,13), y fijado por el Instituto Descentralizado del orden Municipal mediante Resolución N° 0261 el 01 de noviembre de 2023.

PRESUPUESTO FINAL

Apropiación Inicial	\$ 25.993'311.300,00
Adición Presupuestal	<u>\$ 11.882'957.759,13</u>
PRESUPUESTO FINAL	\$ 37'876.269.059,13

EXCELENCIA Y COMPROMISO



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 15 de 40

COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS

El método de registro presupuestal que se aplica en Bomberos de Bucaramanga es por el sistema de RECAUDO, con respecto a los ingresos, en valores absolutos y comportamiento porcentual la renta más significativa corresponde al grupo de Recursos de Ingresos corrientes Grupo de Ingresos No Tributarios, que han sido transferidos progresivamente por el Municipio de Bucaramanga al presupuesto de la entidad, como se observa en el siguiente cuadro:

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDO ACUMULADO A	SALDO POR RECAUDAR	% EJEC
INGRESOS				
INGRESOS CORRIENTES	\$ 24,746,868,258.00	\$ 20,230,054,601.31	\$ 4,516,813,656.69	82%
Tributarios Indirectos	\$ -	\$ -	\$ -	
No Tributarios	\$ 24,746,868,258.00	\$ 20,230,054,601.31	\$ 4,516,813,656.69	82%
RECURSOS DE CAPITAL	\$ 13,129,400,801.13	\$ 1,431,515,631.73	\$ 11,697,885,169.40	11%
Recursos del Balance	\$ 13,129,400,801.13	\$ 1,431,515,631.73	\$ 11,697,885,169.40	11%
TOTAL INGRESOS	\$ 37,876,269,059.13	\$ 21,661,570,233.04	\$ 16,214,698,826.09	57%

Fuente: Ejecuciones DELFINECO/Bomberos de Bucaramanga



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 16 de 40

A manera de información, presentamos el comportamiento de los ingresos por concepto de sobretasa bomberil a 30 de Noviembre de 2024, reportado por la Secretaría de Hacienda del Municipio de Bucaramanga, debidamente certificados:

CONCEPTO	VALOR RECAUDADO	VALOR TRANSFERIDO	VALOR ADEUDADO POR EL MUNICIPIO	% EJEC
ENERO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 2,332,525,951.00		\$ 2,332,525,951.00	0%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 16,273,226.25		\$ 16,273,226.25	0%
FEBRERO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,915,027,623.00		\$ 4,247,553,574.00	0%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 16,241,726.18		\$ 32,514,952.43	0%
MARZO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 3,028,047,329.47	\$ 2,332,525,951.00	\$ 4,943,074,952.47	32%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 24,537,415.16	\$ 16,273,226.25	\$ 40,779,141.34	29%
ABRIL				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,980,233,264.81	\$ 1,915,027,623.00	\$ 5,008,280,594.28	46%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 30,919,463.16	\$ 16,241,726.18	\$ 55,456,878.32	37%
MAYO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,876,874,257.44	\$ 3,028,047,329.47	\$ 3,857,107,522.25	65%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 33,722,191.61	\$ 24,537,415.16	\$ 64,641,654.77	47%
JUNIO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,889,393,894.30	\$ 3,857,107,522.25	\$ 1,889,393,894.30	85%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 16,596,454.42	\$ 64,641,654.77	\$ 16,596,454.42	88%
JULIO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,982,929,731.91		\$ 3,872,323,626.21	74%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 32,181,464.83		\$ 48,777,919.25	71%
AGOSTO				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 1,840,364,902.33		\$ 5,712,688,528.54	66%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 22,730,701.00		\$ 71,508,620.25	63%
SEPTIEMBRE				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 2,315,275,196.00		\$ 8,027,963,724.54	100%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 25,519,068.33		\$ 97,027,688.58	100%
OCTUBRE				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 2,149,007,702.00	\$ 5,712,688,528.54	\$ 4,464,282,898.00	66%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 32,888,660.11	\$ 71,508,620.25	\$ 58,407,728.44	65%
NOVIEMBRE				
SOBRETASA BOMBERIL	\$ 2,448,845,891.29	\$ 2,315,275,196.00	\$ 4,597,853,593.29	74%
INTERESES SOBRET.BOMBERIL	\$ 69,603,399.93	\$ 25,519,068.33	\$ 102,492,060.04	73%
TOTAL	\$ 24,079,739,514.53	\$ 19,379,393,861.20	\$ 4,700,345,653.33	80%

Fuente: Municipio de Bucaramanga/Ingresos.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008
		Version: 3.0
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023
		TRD
		Página 17 de 40

La transferencia irregular de los recursos, es una política que el Municipio de Bucaramanga debe replantear, debido a que no permite que la institución pueda cumplir a cabalidad el plan de Inversión proyectado toda vez que el techo presupuestal que se aprueba para iniciar la vigencia no permite realizar una planeación adecuada para el logro de las metas propuestas, pues se depende de la adición de recursos que históricamente se demuestra hemos tenido al cierre de cada vigencia, y a los saldos disponibles que reposan en el Municipio de Bucaramanga, quedando evidenciado que los factores exógenos son los que están influyendo en el incumplimiento del principio de planeación sumado a ello que no se ha tenido en cuenta que los equipos especializados que requiere la institución para el cumplimiento de su función esencial de la gestión integral del riesgo contra incendio, los preparativos y atención de rescates en todas sus modalidades y la atención de incidentes con materiales peligrosos es responsabilidad de todas las autoridades y de los habitantes del territorio colombiano, en especial, los municipios, o quien haga sus veces, los departamentos y la Nación en cumplimiento de la Ley 1575 de agosto/21/2012.

Es de anotar que mediante Acuerdo Municipal N° 006 de fecha 27 de Mayo de 2024, fueron adicionados \$ 11.276'344.580,68, por concepto de sobretasa bomberil e intereses desde el mes de abril de 2023 a diciembre de 2023, Recursos del Balance provenientes de Recursos propios que parte de ellos no fueron transferidos en su oportunidad por el Municipio de Bucaramanga a Bomberos de Bucaramanga, induciéndolos a Inversión, los cuales no han podido ser ejecutados por la Institución en razón a que a la fecha han sido infructuosas las gestiones para que el Municipio de Bucaramanga haga su transferencia respectiva.

Así mismo mediante Acuerdo Municipal N° 014 de fecha 09 de septiembre de 2024, fueron adicionados recursos por \$ 450'000.000,00 estimados por mayor recaudo y a la fecha no han sido tampoco transferidos.

Es importante que la corporación en su control político conozca la situación actual de las finanzas de Bomberos de Bucaramanga, quien no ha escatimado las gestiones pertinentes para cumplir con la responsabilidad consagrada en la ley 1575/2012, y ha advertido al municipio de la responsabilidad compartida en *“la gestión integral del riesgo contra incendio, los preparativos y atención de rescates en todas sus modalidades y la atención de incidentes con materiales peligrosos es responsabilidad de todas las autoridades y de los habitantes del territorio colombiano, en especial, los municipios, o quien haga sus veces, los departamentos y la Nación”*.

EXCELENCIA Y COMPROMISO



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 18 de 40

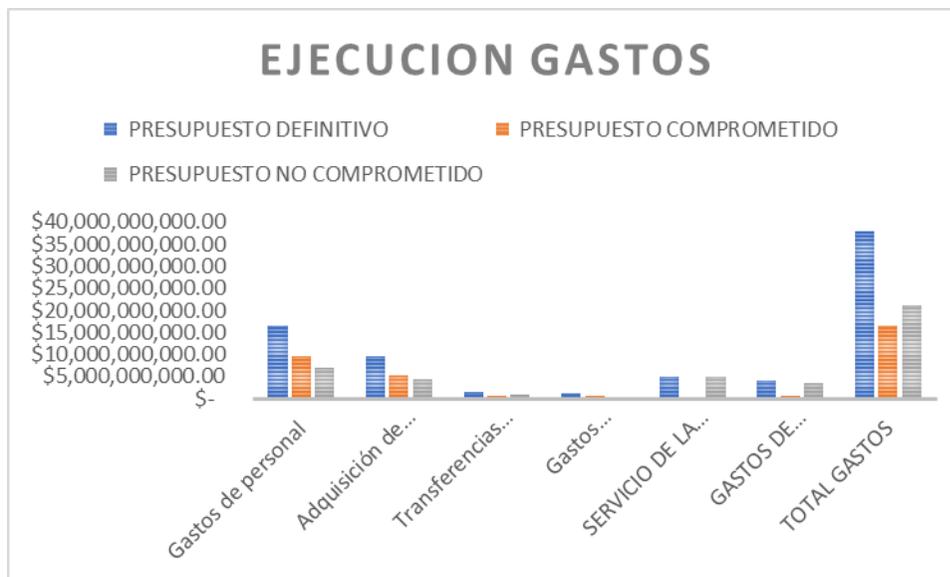
COMPORTAMIENTO DE LOS COMPROMISOS

Atendiendo a la importancia de mantener una correcta programación y ejecución presupuestal se presenta a continuación, las apropiaciones asignadas de acuerdo con el techo presupuestal, y su ejecución con corte a 30 de noviembre de 2024

En cuanto al gasto, el Municipio de Bucaramanga, como ente recaudador de la sobretasa bomberil, debe construir un nuevo escenario en la proyección del ingreso que facilite la gestión y cumplimiento de metas propuestas en el plan de desarrollo 2024-2027”

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PRESUPUESTO NO COMPROMETIDO	% EJEC
Gastos de personal	\$ 16,645,898,957.00	\$ 9,608,551,203.00	\$ 7,037,347,754.00	58%
Adquisición de Bienes y Servicios	\$ 9,596,940,000.00	\$ 5,154,273,892.61	\$ 4,442,666,107.39	54%
Transferencias Corrientes	\$ 1,503,000,182.00	\$ 623,423,283.02	\$ 879,576,898.98	41%
Gastos Tributos, Multas, Sanciones e Intereses	\$ 1,095,485,856.00	\$ 695,173,958.47	\$ 400,311,897.53	63%
SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	\$ 5,023,003,706.13	\$ 57,314,585.00	\$ 4,965,689,121.13	1%
GASTOS DE INVERSION	\$ 4,011,940,358.00	\$ 517,387,797.78	\$ 3,494,552,560.22	13%
TOTAL GASTOS	\$ 37,876,269,059.13	\$ 16,656,124,719.88	\$ 21,220,144,339.25	44%

Fuente: Ejecuciones DELFINECO/Bomberos de Bucaramanga



REZAGO PRESUPUESTAL

Está conformado por las Reservas y cuentas por pagar presupuestales, resultado del

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 19 de 40	

cierre de vigencia 2023, debidamente constituidas mediante Resoluciones N°005 y 006 el día 15 de enero de 2024.

CONCEPTO	VALOR TOTAL
REZAGO PRESUPUESTAL	
Reservas presupuestales	\$ 2,659,049,404.83
Cuentas por pagar	\$ 921,607,378.84
TOTAL REZAGO PRESUPUESTAL	\$ 3,580,656,783.67

A la fecha 30 de noviembre de 2024 el comportamiento en el pago es el siguiente:

CONCEPTO	VALOR TOTAL	FUNCIONAMIENTO	INVERSION	PAGADAS	% EJEC
REZAGO PRESUPUESTAL					
Reservas presupuestales	\$ 2,659,049,404.83	\$ 542,592,913.44	\$ 2,116,456,491.39	\$ 2,435,667,070.20	92%
Cuentas por pagar	\$ 921,607,378.84	\$ 478,493,722.84	\$ 443,113,656.00	\$ 918,938,885.84	100%
TOTAL REZAGO PRESUPUESTAL	\$ 3,580,656,783.67	\$ 1,021,086,636.28	\$ 2,559,570,147.39	\$ 3,354,605,956.04	94%

Fuente: Ejecuciones DELFINECO/Bomberos de Bucaramanga

RESERVAS PRESUPUESTALES

El Manual Operativo del Presupuesto las define como compromisos que al 31 de diciembre de cada vigencia no se han cumplido por razones imprevistas y excepcionales, en este sentido, el uso de reservas presupuestales únicamente se sujeta a eventos imprevisibles y excepcionales; que permiten identificar la normalización de la constitución de compromisos que no dieron lugar al reconocimiento de obligaciones debidamente contraídas y que su objeto no pudo ser desarrollado en su totalidad durante la vigencia, A la fecha 30 de noviembre de 2024, se ha cancelado el 92% de las reservas presupuestales.

CUENTAS POR PAGAR

Corresponde a las obligaciones reconocidas y recibidas a entera satisfacción pero que no fueron canceladas al cierre de la vigencia Fiscal. A la fecha, han sido canceladas la totalidad.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 20 de 40

INDICADORES PRESUPUESTALES

INDICADORES PRESUPUESTALES A NOVIEMBRE 30 DE 2024

MARCO GENERAL

Presupuesto Aprobado (Decreto 178/2023)	\$25,993,311,300.00
Adición Presupuestal (Acdo 020/2024)	\$11,882,957,759.13
	\$37,876,269,059.13

INDICADORES PRESUPUESTALES

SITUACION DE INGRESOS	=	$\frac{\text{INGRESOS PRESUPUESTADOS}}{\text{INGRESOS RECAUDADOS}}$	=	$\frac{\$37,876,269,059.13}{\$21,661,570,233.04}$	=	57%
SITUACION DE GASTOS	=	$\frac{\text{GASTOS PRESUPUESTADOS}}{\text{COMPROMISOS ADQUIRIDOS}}$	=	$\frac{\$37,876,269,059.13}{\$16,656,124,719.88}$	=	44%
SITUACION PAC*INGRESOS	=	$\frac{\text{PAC PROGRAMADO}}{\text{INGRESOS RECAUDADOS}}$	=	$\frac{\$34,719,913,304.20}{\$21,661,570,233.04}$	=	62%
SITUACION PAC*GASTOS	=	$\frac{\text{PAC PROGRAMADO}}{\text{PAGOS ACUMULADOS}}$	=	$\frac{\$34,719,913,304.20}{\$14,267,149,839.10}$	=	41%

RESUMEN PRESUPUESTAL

INGRESOS

Los Ingresos más significativos corresponden al LOS RECURSOS DE CAPITAL por concepto de RENDIMIENTOS FINANCIEROS generado por el adecuado manejo de la Inversión del Recurso financiero

GASTOS

El comportamiento de los compromisos por grupo de gasto en relación con el total presupuesto apropiado

GRUPO DE GASTO	APROPIACION FINAL	COMPROMISOS	% EJEC
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$28,841,324,995.00	\$16,081,422,337.10	56%
GASTOS DE INVERSION	\$4,011,940,358.00	\$517,387,797.78	13%
SERVICIO DE LA DEUDA	\$5,023,003,706.13	\$57,314,585.00	1%

CONCLUSION

COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL	=	$\frac{\text{INGRESOS RECAUDADOS}}{\text{COMPROMISOS ADQUIRIDOS}}$	=	$\frac{\$21,661,570,233.04}{\$16,656,124,719.88}$	=	77%
-----------------------------	---	--	---	---	---	-----

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 21 de 40	

ESTADOS FINANCIEROS

CUENTAS DE BALANCE ACTIVO

El activo presenta a noviembre de 2024 un saldo de \$ 58,011,719,928, incrementando en 18.3 % en relación con el mismo corte del año anterior. Su detalle es el siguiente:

CONCEPTO	Noviembre 2024	Noviembre 2023	Variación absoluta	Variación relativa
ACTIVO	58,011,719,928	49,049,932,428	8,961,787,500	18.3%
Efectivo y Equivalentes	21,303,616,573	21,360,846,426	-57,229,853	-0.3%
Cuentas por cobrar	16,160,324,475	10,325,900,512	5,834,423,963	56.5%
Inventarios	72,064,170	81,022,028	-8,957,858	-11.1%
Propiedades, Planta y Equipo	17,437,048,837	13,770,946,603	3,666,102,234	26.6%
Otros Activos	3,038,665,873	3,511,216,859	-472,550,986	-13.5%

PASIVO Y PATRIMONIO

El pasivo presenta a noviembre de 2024 un saldo de \$ 11,479,940,951, mientras que el patrimonio alcanza la suma de \$ 46,531,778,977. A continuación se muestra el detalle, efectuando su comparación con el año anterior.

CONCEPTO	Noviembre 2024	Noviembre 2023	Variación absoluta	Variación relativa
PASIVO	11,479,940,951	9,735,100,901	1,744,840,050	17.9%
Cuentas Por Pagar	4,494,034,732	2,769,466,715	1,724,568,017	62.3%
Beneficios a los empleados	6,361,005,701	6,408,285,890	-47,280,189	-0.7%
Pasivos Estimados	564,281,519	500,000,000	64,281,519	12.9%
Otros pasivos	60,618,999	57,348,296	3,270,703	5.7%
PATRIMONIO	46,531,778,977	39,314,831,527	7,216,947,450	18.4%
Hacienda Publica	36,899,192,498	27,767,075,271	9,132,117,227	32.9%
Resultado del Ejercicio	9,632,586,479	11,547,756,256	-1,915,169,777	-16.6%

INGRESOS

Para el periodo enero – noviembre de 2024, los ingresos totalizaron \$ 26,649,013,618, presentando una disminución de 9.7 % en comparación con el mismo periodo del año

EXCELENCIA Y COMPROMISO

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 22 de 40	

anterior. A continuación se muestra el detalle, efectuando su comparación con el año anterior.

CUENTA	Noviembre 2024	Noviembre 2023	Variación absoluta	Variación Relativa
INGRESOS	26,649,013,618	29,507,957,285	-2,858,943,667	-9.7%
Transferencia Sobretasa Bomberil	24,079,739,515	26,250,803,525	-2,171,064,010	-8.3%
Venta de Servicios (Neto)	848,825,296	778,822,401	70,002,895	9.0%
Transferencia funcionamiento	80,525,000	80,525,000	0	0.0%
Financieros	1,096,545,001	1,782,212,543	-685,667,543	-38.5%
Reversión de Provisiones	255,405,064	454,331,307	-198,926,243	-43.8%
Indemnizaciones	33,027,873	0	33,027,873	
Reintegros e incapacidades	254,938,081	161,218,567	93,719,514	58.1%
Aprovechamientos y ajustes al peso	7,788	43,942	-36,154	-82.3%

CUENTA	Nov 2024	Nov 2023
INGRESOS	100%	100%
Transferencia Sobretasa Bomberil	90.36%	88.96%
Venta de Servicios (Neto)	3.19%	2.64%
Transferencia funcionamiento	0.30%	0.27%
Financieros	4.11%	6.04%
Reversión de provisiones	0.96%	1.54%
Indemnizaciones	0.12%	0.00%
Reintegro de incapacidades	0.96%	0.55%
Recuperaciones, aprovecham y ajustes al peso	0.00%	0.00%

Para el periodo analizado, las transferencias por sobretasa bomberil representaron el 90.4 % de los ingresos.

GASTOS

Para el periodo enero – noviembre de 2024, los gastos alcanzaron la suma de \$ 17,016,427,139. A continuación se muestra el detalle, efectuando su comparación con el año anterior.

EXCELENCIA Y COMPROMISO



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 23 de 40

CUENTA	Noviembre 2024	Noviembre 2023	Variación absoluta	Variación Relativa
GASTOS	17,016,427,139	17,960,201,029	-943,773,891	-5.3%
Gastos de Administracion	15,810,671,021	17,441,498,139	-1,630,827,118	-9.4%
Sueldos y salarios	5,791,358,774	5,161,983,762	629,375,012	12.2%
Contribuciones imputadas	215,043,776	192,911,188	22,132,588	11.5%
Contribuciones efectivas	2,359,471,250	2,118,470,404	241,000,846	11.4%
Aportes sobre la nómina	293,848,000	255,576,900	38,271,100	15.0%
Prestaciones sociales	1,992,864,412	1,655,138,489	337,725,923	20.4%
Gastos de personal diversos	288,663,220	460,892,321	-172,229,101	-37.4%
Generales	4,590,415,303	7,376,327,256	-2,785,911,953	-37.8%
Impuestos, contribuciones y tasas	279,006,286	220,197,819	58,808,466	26.7%
Provisiones, Depreciaciones y Amortizaciones	959,968,121	505,298,895	454,669,227	90.0%
Otros Gastos	245,787,997	13,403,996	232,384,001	1733.7%

CUENTA	Nov 2024	Nov 2023
GASTOS	100%	100%
Gastos de Administracion	92.91%	97.11%
Sueldos y Salarios	34.0%	28.74%
Contribuciones Imputadas	1.3%	1.07%
Contribuciones Efectivas	13.9%	11.80%
Aportes sobre la Nómina	1.7%	1.42%
Prestaciones sociales	11.7%	9.22%
Gastos de personal Diversos	1.70%	2.57%
Generales	1.70%	2.57%
Impuestos, Contribuciones y Tasas	27%	41.07%
Provisiones, Depreciaciones y Amortizaciones	5.64%	2.81%
Otros Gastos	1.44%	0.07%

La mayor participación dentro de los gastos corresponde al grupo de salarios, contribuciones, aportes a seguridad social y prestaciones, el cual representa el 63 % del total.

El resultado integral (utilidad) del ejercicio para el periodo enero – noviembre de 2024 fue de \$9,632,586,479.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

1.2.2. GESTIÓN CONTRACTUAL

Durante la vigencia 2024, Bomberos de Bucaramanga llevó a cabo un total de 155 procesos contractuales para garantizar su funcionamiento y la efectiva prestación del servicio en caso de emergencias.

Estas acciones son fundamentales para asegurar tanto el bienestar de los bomberos como la protección de los recursos de la institución, permitiendo así una atención más eficaz y segura a la comunidad. Dentro de los contratos mas significativos se destacan los de mantenimiento de vehículos, dotación del personal operativo y adquisición de pólizas.



1.2.3. SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo se basan en un plan de trabajo estructurado a partir de la autoevaluación realizada en la entidad. Esta evaluación reveló la existencia de riesgos psicosociales, biomecánicos, relacionados con la seguridad vial y en las condiciones generales de seguridad.

EXCELENCIA Y COMPROMISO



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 25 de 40

Durante la vigencia 2024, Bomberos de Bucaramanga realizó las siguientes actividades a los funcionarios de la entidad:

Psicosocial

- Taller control de emociones y demandas emocionales
- Taller de estilos y estrategias de afrontamiento.
- Taller demandas de tiempo y esfuerzo de trabajo.
- Intervención psicología de la emergencia (breafing y debriefing).
- Implementación estratégica POSITIVAMENTE MÁS (ARL Positiva)
- Implementación espacio pulso de vida para proteger la salud mental y emocional del personal operativo):
 - Cuando todo el mundo se nos viene encima"
 - Cómo hacer que pasen cosas buenas
 - Cómo controlar los pensamientos
 - Palabras poderosas

Estratégica a la salud mental y psicosocial



Programa de prevención y manejo de ansiedad y depresión

Con el apoyo de la ARL POSITIVA, se lanzó encuesta, la cual tiene como objetivo medir el nivel de afectación emocional, para gestionar la salud mental y emocional.

Actividades

- Celebración semana de la salud
- Jornada de orden y aseo estación central.
- Chara Las nuevas masculinidades – Alcaldía de Bucaramanga
- Inspección realizada a la estación central, dirigida al COPASST.

Capacitaciones

- Inducción y reinducción del SG-SST.
- Taller caídas a nivel y desnivel
- Taller conducción segura y responsabilidad legal.
- Taller uso adecuado, mantenimiento y almacenamiento de EPP'S.
- Taller inspecciones de seguridad dirigida al COPASST
- Taller identificación de peligros y valoración de riesgos, dirigida al COPASST.
- Taller funciones y responsabilidades Comité de Convivencia Laboral.
- Taller funciones y responsabilidades Comité Plan estratégico de seguridad vial.



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 26 de 40

Plan estratégico de seguridad vial

- Taller actores viales vulnerables
- Taller investigación de siniestros viales
- Taller como actuar en caso de un siniestro vial

Higiene y seguridad industrial

- Taller manejo de sustancias químicas
- Taller uso adecuado, mantenimiento y almacenamiento de EPP'S
- Taller manejo de residuos

Medicina preventiva y del trabajo

- Taller prevención de consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas.
- Exámenes médicos ocupacionales periódicos.

Con el fin de llegar a todos los trabajadores y contratistas de Bomberos de Bucaramanga el área de Seguridad y Salud en el Trabajo envía permanentemente vía correo electrónico “píldoras” del cuidado de la salud mental, así como atención personalizada al funcionario que requiera atención psicológica.

Comunicación Interna
Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga

Hemos creado LINEA VIVA.
Una línea de atención preventiva por WhatsApp para que el personal operativo pueda acceder a acompañamiento psicológico.
Queremos cuidar de tu salud mental, ayudándote a mantener el equilibrio frente a los desafíos del trabajo y su vida personal.

Comunicación Interna
Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga

Ser escultor de tus pensamientos.
Cada uno de nosotros tiene el poder de moldear su mente y bienestar. Recuerda que cuidar de ti es la base para un mejor desempeño y felicidad.

Dirigido a todos los colaboradores de Bomberos de Bucaramanga

Psicólogo Manuel Martínez Bautista
Línea de atención: +57 3123715404

Comunicación Interna
Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga

La mente tiene una gran influencia sobre el cuerpo
y las enfermedades a menudo tienen su origen allí, tener salud mental puede influenciar de forma positiva en ti.

Dirigido a todos los colaboradores de Bomberos de Bucaramanga

Psicólogo Manuel Martínez Bautista
Línea de atención: +57 3123715404

Comunicación Interna
Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga

Las emociones reprimidas
nunca desaparecen, se quedan guardadas y pueden manifestarse de manera más dañina más adelante. Trabaja en lo que te causó dolor, porque tu salud mental es valiosa.

Dirigido a todos los colaboradores de Bomberos de Bucaramanga

Psicólogo Manuel Martínez Bautista
Línea de atención: +57 3123715404

Parte 1

Cuerpo fuerte mente clara

El Alcohol y su impacto en los Bomberos.

Te invitamos a realizar estas sesiones dirigidas con los psicólogos de la entidad, Asentamiento.

Desempeño Físico
El alcohol disminuye la coordinación motora y la capacidad de respuesta rápida, lo cual es crítico en emergencias.

Judgment
El alcohol afecta el juicio y la toma de decisiones, lo que puede poner en riesgo la vida y la integridad personal y de las personas que dependen de ti.

Salud a Largo Plazo
Aumento de riesgos de enfermedades cardíacas, cáncer, y trastornos mentales como ansiedad y depresión.

Estadísticas Claves:

El consumo de alcohol es un factor en el 30% de las lesiones ocupacionales reportadas en bomberos (Smith et al., 2022).
Un estudio mostró que 1 de cada 5 bomberos reportó uso problemático de alcohol durante su carrera (Johnson & Carter, 2020).

Consejos Preventivos:

- Educación Continua**
Capacitación en salud mental y prevención del uso de sustancias.
- Apoyo en Equipo**
Fomentar el diálogo abierto entre compañeros sobre los peligros del consumo de alcohol.
- Promover Hábitos Saludables**
Incluir ejercicios, meditación, y buena nutrición como parte del estilo de vida de los bomberos.

Área de Salud Mental
Psicólogo Manuel Martínez Bautista
Eliana Jimenez Ruiz Herrera
Psicóloga Bomberos de Bucaramanga

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 27 de 40

1.2.4. PROCESOS JUDICIALES

No.	Radicado	Pretensiones pedidas	Admisión	A. Inicial	A. De pruebas	Alegatos	Sentencia	Estado actual
1	68001233300020100000000	\$76.898.500	14 de junio de 2016	Se celebró el 26/julio/2018	No	Escrito- Se presentaron el 11 de octubre de 2018	31/Mayo/2022: Sentencia de 1era instancia. Niega pretensiones de la demanda. 19/Septiembre/2024. Sentencia de 2 instancia proferida por el Consejo de Estado, en la que se revoca la sentencia de primera instancia	Activo- SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA CONDENATORIA - SE ABSTUVIERON DE FIJAR AGENCIAS EN DERECHO Y LIQUIDACIÓN DE COSTAS
2	68001233300020100000000	\$50.881.954	28 de agosto de 2015	Se celebró el 18/mayo/2016	Se celebró el 22/junio/2016	Escrito- Se presentaron el 05 de julio de 2016	1era instancia: 24 de octubre de 2016: Se denegaron pretensiones de la demanda. 2da instancia: 24 de marzo de 2022. Se confirmó decisión de primera instancia	Activo- SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA - SE LIQUIDARON COSTAS A CARGO DE LA DEMANDANTE
3	68001233300020100000000	2.517.794.928	28 de noviembre de 2014	Se celebró el 10/noviembre/2015 y se reanuda el 15/diciembre/2015 en donde: 1) Se declararon no probadas las excepciones de caducidad y cosa juzgada 2) se definió para el momento de la sentencia la excep. de cosa juzgada frente a algunos dtes. El apoderado de Bomberos apeló la decisión frente a la excep. de caducidad Auto del 24/Sep/21: Declara	Se prescindió mediante auto	No se corrió traslado para alegar por suscribirse acuerdo conciliatorio	16 de Dic de 2021: Se presentó oferta conciliatoria Auto aprueba acuerdo conciliatorio parcial del 26/Jul/2022 Auto aprueba acuerdo conciliatorio del 16/Dic/2022	Activo - ALEGATOS DE CONCLUSIÓN.
4	68001333301220200000000	\$308.568.000	Admisión: 23 de ene de 2020 Notificación: 21 de ene de 2021	Auto del 25/Abril/22: Se prescinde de la audiencia inicial y se declara saneado el proceso, se fija el litigio y se decretan pruebas				Activo - PROXIMO A SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA.
5	68001333300320100000000	450 SMLMV de perjuicio morales \$36'000.000 (Por salarios y prestaciones del año)	24 de julio de 2018	Se celebró el 03/mayo/2019: Se declara no probada la excepción de inepta demanda: Se apela la decisión/ Estado del 12 de febrero de 2020: Confirma auto que declara no probada la excepción de inepta demanda 23/Nov/21: Se celebró Aud. Inicial: 1) Se saneó el proceso, 2) Se fijó el litigio, 3) Se decretaron pruebas, 4) Conciliación fracasada, 5) Fija fecha Aud de pruebas	22/Feb/2022: Se celebró audiencia de pruebas y se corrió traslado para alegar	Se presentaron el 08/Marzo/2022 por ambas partes	12/Dic/2022: Sentencia de primera instancia deniega pretensiones de la demanda	Activo - PROXIMO A SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA.
6	68001333300220200000000	\$387.336.464	Admisión: 18 de marzo de 2021 Notificación: 08 de abril de 2021	Se celebra el 27 de junio de 2024.				Activo - PROXIMO A SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA
7	68001333301120200000000	\$101'866.554	Admisión: 23 de febrero de 2021	Se prescinde mediante auto del 08 de julio de 2022, en donde se declaró saneado el proceso, se decretaron pruebas, se resolvieron excepciones y se fijó el litigio		Se presentaron el 17/abril/2023	30/mayo/2023: Sentencia de primera instancia. Deniega pretensiones de la demanda 07/Diciembre/2023: Sentencia de segunda instancia. Confirma denegatoria. 01/octubre/2024. Auto de Obedecer y Cumplir, lo resuelto por el H. Tribunal Administrativo de Santander, en sentencia de 7 de diciembre de 2023, que confirma denegatoria de las pretensiones de la demanda	Activo - SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 28 de 40

No.	Radicado	Pretensiones pedidas	Admisión	A. Inicial	A. De pruebas	Alegatos	Sentencia	Estado actual
8	11001333400220200000000	\$184.079.550						Activo - A espera que se resuelva apelación de auto que rechazó demanda por caducidad
9	11001032500020200000000	\$184.079.550	Admisión: 24 de octubre de 2023					Activo - PROXIMO A AUDIENCIA INICIAL
10	68001333300320200000000	\$46.471.691	Admisión: 21 de ene de 2021 Notificación: 10 de marzo de 2021	Se celebró el 27/septiembre/2023. Se saneó el proceso, se fijó el litigio, se decretaron pruebas y se fijó fecha de audiencia de pruebas.	15/Nov/2023: Audiencia de pruebas. Se recepción interrogatorios de parte: 1) Andrés Cote (R.L. GNV/C), 2) Diego Oriando Rodríguez, 3) Germán Muñoz	Se presentaron el 06/Diciembre/2023	20/Enero/2024: Sentencia de Primera Instancia - se deniegan las pretensiones del demandante. 12/sep/2024. Obedézcase y cúmplase lo resuelto por el H. Tribunal Administrativo de Santander, en providencia de fecha 25 de julio de 2024, mediante la cual CONFIRMO la sentencia de primera instancia de fecha 25 de enero de 2024 que negó las pretensiones de la	Activo - SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA- COSTAS A CARGO DE BOMBEROS DE BUCARAMANGA
11	68001333300920200000000	\$17'000.000	Admisión: 26 de marzo de 2021 Notificación: 20 de abril y 10 de mayo de 2021	30 de agosto de 2021: Celebración A.L.: 1) Se saneó el proceso, 2) Se fijó el litigio, 3) Se decretaron pruebas		Escrito- Se presentaron el 26 de octubre de 2021	16/Febrero/2023. Obedézcase y Cúmplase lo resuelto por el Tribunal Administrativo de Santander en sentencia de 1 de diciembre de 2022 que CONFIRMO sentencia proferida en primera instancia de 11 de febrero de 2022, que niega las pretensiones de la parte demante.	Activo - SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA - COSTAS A CARGO DE BOMBEROS DE BUCARAMANGA.
12	68001333301220200000000	\$80'000.000	Admisión: 10 de marzo de 2022				primera instancia de fecha 25 de enero de 2024 que negó las pretensiones de la demanda.	Activo -PROXIMO A AUDIENCIA INICIAL
13	68001333300720200000000	\$80'000.000	Admisión: 23 de febrero de 2023					Activo - TRASLADO DE DEMANDA
14	68001333301320100000000	\$85.000.000	Admisión: 24 de marzo de 2020 Notificación: 16 de marzo de 2021 Notificación llamamiento: 13 de octubre de 2023					Activo -PROXIMO A SENTENCIA DE PRIMERA INSTANCIA
15	68001233300020100000000	\$1.526.373.328 más perjuicios morales	25 de octubre de 2018	Se celebró el 10/septiembre/2019: Se declaró no probada la excepción de falta de legitimación en la causa por activa. Se apeló la decisión				Activo - PROXIMO A AUDIENCIA DE PRUEBAS.
16	68001333300620200000000	\$181.705.200	Admisión: 10 de mayo de 2021 Notificación: 02 de junio de 2021					Activo -A espera que se resuelvan excepciones.
17	68001333300520200000000	\$181.705.200	Admisión: 30 de junio de 2021 Notificación: 13 de julio de 2021	Se celebró el 03 de febrero de 2022. Se saneó el proceso, se fijó el litigio y se decretaron pruebas y fija fecha para audiencia de pruebas para el 23 de Marzo de 2022	23/Marzo/2022: Audiencia de pruebas, en donde se niega incorporación de prueba 23/Junio/2022: Audiencia de pruebas 27/Julio/2022: Audiencia de pruebas	Se presentaron el 03 de octubre y el 05 de octubre de 2022	1era Instancia: 21/Nov/2022: Declaro responsable al Mun de Bucaramanga por los perjuicios causados y eximíó a Bomberos de Bucaramanga de responsabilidad. 2da instancia: 27/Junio/2024. Se profere sentencia de segunda instancia, revocando la sentencia del 21 de noviembre de 2022, proferida por el Juzgado Quinto Administrativo Oral del Circuito Judicial de Bucaramanga y en su lugar se deniegan las pretensiones	Activo - SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA - NO HAY CONDENAS EN COSTAS.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 29 de 40

No.	Radicado	Pretensiones pedidas	Admisión	A. Inicial	A. De pruebas	Alegatos	Sentencia	Estado actual
18	68001333301220200000000	\$272.557.800	Admisión: 26 de marzo de 2021 Notificación: 13 de diciembre de 2021					Activo - A espera de presentar apelación contra el auto.
19	68001333300720200000000	\$272.557.800	Admisión: 22 de febrero de 2022 Notificación: 14 de marzo de 2022					Activo -PROXIMO A AUDIENCIA DE PRUEBAS
20	68001333301120200000000	\$181.705.200	Admisión: 25 de junio de 2021 Notificación: 06 de julio de 2021	15/Febrero/2023: Se prescinde de audiencia inicial. Se decreta pruebas y se fija fecha de audiencia de pruebas	21/marzo/ 2023: Audiencia de pruebas 02/mayo/2023: Continuación audiencia de pruebas		03/Nov/2023: Sentencia de primera instancia. Deniega pretensiones de la demanda 04/Sep/2024. OBEDECER Y CUMPLIR lo resuelto por el Tribunal Administrativo de Santander, por medio del cual se confirma a sentencia de primera instancia.	Activo-SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA.
21	68001333301420200000000	\$90.852.600	Admisión: 01 de julio de 2021 Notificación: 04 de agosto de 2021					Activo - Contestación de demanda por el Llamado en garantía
22	68001333301420100000000		Libra mandamiento: 16 de sept de 2021 Notificación: 30 de sept de 2021	Se prescinde mediante auto del 12 de mayo de 2022, en donde se declaró saneado el proceso, se decretaron pruebas y se comió traslado para alegar		Se presentaron el 24 de mayo y el 27 de mayo de 2022	1era instancia: 06/Sep/2022. Declara probada la excepción de pago total de la obligación Segunda instancia: Confirma decisión de primera instancia	Activo - SENTENCIA DE SEGUNDA INSTANCIA ABSOLUTORIA - COSTAS A CARGO DE LA DEMANDANTE
23	68001333300420200000000		Admisión: 07 de diciembre de 2023					Inactivo - NEGAR ACCIÓN DE INCUMPLIMIENTO PRESENTADA POR BOMBEROS DE BUCARAMANGA
24	68001333301320230016800	464.000.000	Admisión: 02 de febrero de 2024					Activo - PROXIMO A AUDIENCIA INICIAL
25	11001032500020200000000		Admisión: 10 de mayo de 2024.					Activo- CONTESTACIÓN DE DEMANDA
26	E-2024-260.829 IUC1 -2024-3602612	320.886.954	Admisión: 22 de abril de 2024.					Activo - Proximo a Audiencia de conciliación
27	68001333300720200000000	37.027.873	Admisión: 5 de septiembre de 2024, en firme la notificación del auto admisorio a los 09 de septiembre de 2024. .					Activo - CONTESTACIÓN DE DEMANDA.
28	68001233300020200000000		Admisión: 26 de septiembre de 2023.					Activo. Periodo probatorio
29	68001333300320200000000	7.366.100	Admisión. 30 de septiembre de 2024.					Inactivo - SE RECHAZO LA DEMANDA
30	110010315000-2024-04605-00							Recurso de revisión

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 30 de 40

1.2.5. GESTION DE CALIDAD

El área de Calidad brindó capacitación y asesoría a todas las dependencias en la creación y optimización de los documentos del sistema de gestión, con el objetivo de maximizar la eficiencia y efectividad de cada proceso. Igualmente dentro del proyecto de modernización el área de calidad aportó su conocimiento en la nueva propuesta del mapa de procesos de la entidad.

Así mismo, dentro de las actividades del área de calidad se realizaron monitoreos al plan de acción, al mapa de riesgos de gestión, al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, a los indicadores de la entidad y a las acciones consignadas dentro del Plan de acción de MIPG el cual se encuentra en un 100% de ejecución de acuerdo con las auditorías realizadas por la Alcaldía de Bucaramanga.

AUDITORIAS INTERNAS

El plan de auditoría para la vigencia 2024 se elaboró tomando en cuenta las normas vigentes, los procedimientos establecidos, las políticas y manuales aplicables, así como los resultados de las auditorías realizadas durante 2023 y los procesos que aún no han sido auditados. Estos elementos sirvieron como criterios y base para priorizar las auditorías a llevar a cabo en el próximo período.

Bomberos de Bucaramanga en su plan de auditorías para la vigencia 2024 quedó descrita de la siguiente manera:

BOMBEROS BUCARAMANGA												
PLAN AUDITORIAS CONTROL INTERNO VIGENCIA 2024												
AUDITORIA A PROCESOS	ENE.2024	FEB.2024	MAR.2024	ABR.2024	MAY.2024	JUN.2024	JUL.2024	AGO.2024	SEP.2024	OCT.2024	NOV.2024	DIC.2024
1	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			EJECUTADO								
2	CONTRATACIÓN				EJECUTADO							
3	CALIDAD					EJECUTADO						
4	BAJAS / RECURSOS FISICOS						EJECUTADO					
5	NÓMINA						EJECUTADO					
6	PREVENCIÓN Y SEGURIDAD							EJECUTADO				
7	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO - SST								EJECUTADO			
8	PESV									EJECUTADO		
9	SISTEMA PROTECCIÓN DE DATOS										EJECUTADO	
10	GESTIÓN DOCUMENTAL											EJECUTADO

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 31 de 40

Auditoría exprés

BOMBEROS BUCARAMANGA												
PLAN AUDITORÍAS CONTROL INTERNO VIGENCIA 2024												
AUDITORIA A PROCESOS	ENE.2024	FEB.2024	MAR.2024	ABR.2024	MAY.2024	JUN.2024	JUL.2024	AGO.2024	SEP.2024	OCT.2024	NOV.2024	DIC.2024
REVISIÓN LIQUIDACIÓN NÓMINA	EJECUTADO											

Auditoría Externa

Instalación de Auditoría Externa por parte de la Contraloría Municipal de Bucaramanga el día 09 de febrero de 2024.

BOMBEROS BUCARAMANGA												
PLAN AUDITORÍAS CONTROL INTERNO VIGENCIA 2024												
AUDITORIA A PROCESOS	ENE.2024	FEB.2024	MAR.2024	ABR.2024	MAY.2024	JUN.2024	JUL.2024	AGO.2024	SEP.2024	OCT.2024	NOV.2024	DIC.2024
AUDITORIA FINANCIERA Y DE GESTIÓN No. AF-007-2024		EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO	EJECUTADO							

Planes de mejoramiento Interno

Se revisaron y analizaron las evidencias presentadas dando cumplimiento al **100%** de ejecución a los Planes de Mejoramiento de las siguientes auditorías Internas:

- ✓ Gestión de talento humano
- ✓ Contratación
- ✓ Calidad
- ✓ Bajas / recursos físicos
- ✓ Nómina
- ✓ Prevención y seguridad
- ✓ Seguridad y salud en el trabajo - SST
- ✓ PESV
- ✓ Gestión documental

Planes de mejoramiento Externo

Se revisaron y analizaron las evidencias presentadas dando cumplimiento al **100%** de ejecución al Plan de Mejoramiento de la Auditoria Financiera y de Gestión No. AF-007-2024 Vigencia 2023.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 32 de 40

Hallazgo	Tipo Y Número De Auditoria	Descripción Hallazgo	Acción Correctiva	Objetivo	Descripción De Las Metas	CUMPLIMIENTO 100%
1	AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN No. AF-007 -2024 BOMBEROS DE BUCARAMANGA VIGENCIA 2023.	ADMINISTRATIVO- DISCIPLINARIO - FISCAL - PAGO DE INTERESES DE MORA POR APORTES PENSIONALES DE BOMBEROS DE BUCARAMANGA.	Apropiar los recursos de los aportes pensionales de la entidad Bomberos de Bucaramanga para garantizar el pago dentro de la vigencia y no incurrir en mora.	Iniciar medio de control repetición contra los funcionarios que causaron la constitución en mora de los aportes pensionales.	Iniciar demanda	Se recibe formato de oficio N/REF:PA-GJ-0113-2024, cuyo asunto es CUARTO SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORAMIENTO AUDITORIA FINANCIERA Y DE GESTIÓN N° 007-2024- BOMBEROS DE BUCARAMANGA, vigencia 2023 -PVCFT2024, hallazgo 1, en el cual se informa que para el mes de octubre de 2024, se realizaron las gestiones administrativas las áreas por parte de la profesional especializada, con el fin de realizar la radicación del correspondiente medio de control de demanda de repetición adjunta constancia de la radicación de la demanda
2	AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN No. AF-007 -2024 BOMBEROS DE BUCARAMANGA VIGENCIA 2023.	ADMINISTRATIVO- DEBILIDADES EN LA PLANEACIÓN PRESUPUESTAL - CONSTITUCIÓN DE RESERVAS PRESUPUESTALES Y MODIFICACIONES AL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.	Lograr que se ejecute la planeación del ingreso y del gasto de forma eficiente y eficaz en los planes institucionales propendiendo por el cumplimiento de la Misión de la Entidad	Realizar mesas de trabajo de forma mensual por parte de la dirección administrativa y financiera, con apoyo oficina asesora jurídica -contratación, con un delegado de cada área, para seguimiento a la ejecución del PAA, POAI y el PAC para lograr la ejecución presupuestal de la vigencia, previa.	Realizar mesas de trabajo del seguimiento mensual a los siguientes planes: PAA- POAI-PAC, de manera previa.	Se realiza mesa de trabajo con el fin de revisar cada uno de los objetos publicados en el PAA 2024 y de esa manera lograr identificar registros duplicados y su posterior eliminación para ajuste contable. Así mismo, se realiza el debido proceso de actualización de los objetos contractuales correspondientes a cada uno de los contratistas de apoyo a quienes dada la necesidad de prorroga adicional para el contrato se debe expedir los certificados de plan de compras y ajuste financiero acorde
3	AUDITORÍA FINANCIERA Y DE GESTIÓN No. AF-007 -2024 BOMBEROS DE BUCARAMANGA VIGENCIA 2023.	ADMINISTRATIVO – FALENCIAS EN LA RENDICION DEL FORMATO F16 DE LA PLATAFORMA SIA CONTRALORIAS	Lograr que lo rendido y lo reportado no exista diferencias para la próxima rendición de cuentas del formulario F16 SIA CONTRALORIAS	Realizar mesa de trabajo con la oficina financiera y oficina de contratación para la próxima rendición de cuentas del formulario F16 SIA Contralorías.	Realizar el cruce de la información en acompañamiento con la oficina financiera y oficina de contratación al momento de rendir FORMATO 16 Gestión Ambiental Incluir en los profesionales de apoyo de la entidad un ingenier@ ambiental.	Se realiza el cruce de la información en acompañamiento con la oficina financiera y oficina de contratación al momento de rendir FORMATO 16 Gestión Ambiental Se incluye en los profesionales de apoyo de la entidad un ingenier@ ambiental

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 33 de 40

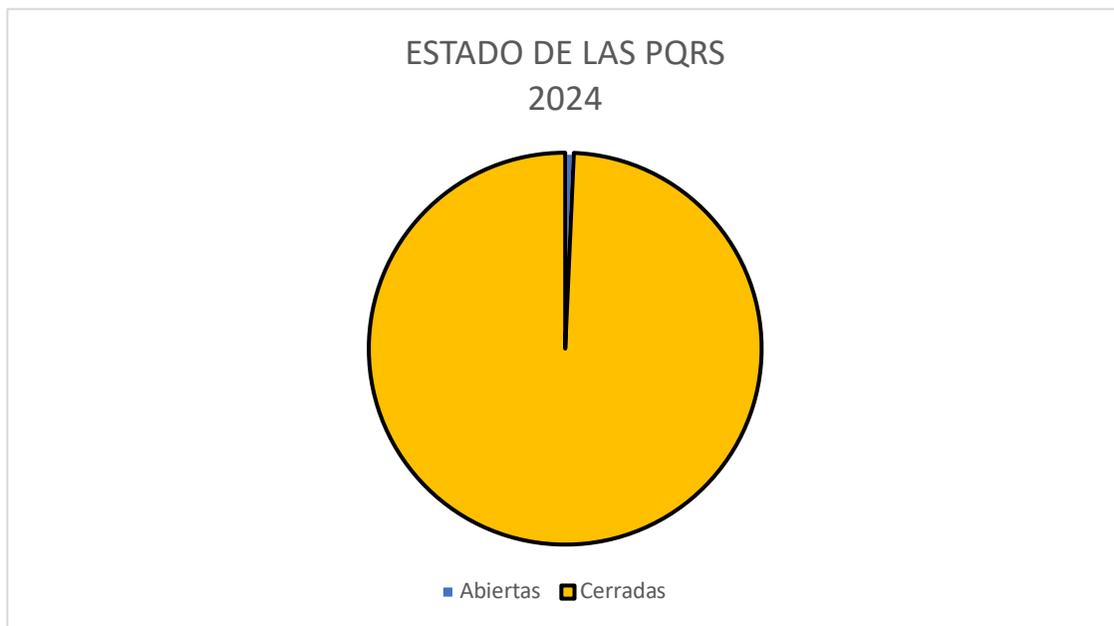
1.2.6. ATENCION AL CIUDADANO

Durante el año 2024 se gestionaron 5113 comunicaciones en Bomberos de Bucaramanga.

ESTADO DE LAS PQRS

De acuerdo con el reporte del sistema documental de la entidad, con fecha inicial el 01 de enero de 2024 y fecha final el 31 de diciembre de 2024, estas PQRS presentaron el siguiente estado:

ESTADO DE LAS PQRS	Cantidad	Porcentaje
Abiertas	34	0,7%
Cerradas	5079	99,3%
TOTAL RECIBIDAS	5113	100%



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

TRD

Página 34 de 40

CLASIFICACIÓN DE LAS PQRS

CLASIFICACIÓN DE LAS PQRS RECIBIDAS	Cantidad	Porcentaje
Solicitudes de trámites y servicios	4402	86,10%
Petición General o Particular	322	6,30%
Petición de documentos e información	308	6,00%
Requerimiento judicial o administrativo	21	0,40%
Consulta general	41	0,80%
Queja	2	0,05%
Solicitudes en las que se negó el acceso a la información	0	0%
Denuncia	2	0,05%
Queja Anónima	10	0,20%
Sugerencia	0	0%
Reclamos	5	0,10%
Reclamo de Hábeas Data	0	0%
Consulta de Hábeas Data	0	0%
Solicitudes trasladadas por competencia	0	0%
TOTAL	5113	100%



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119



INFORME DE GESTIÓN

Código: F- GE-SGC-100-008

Version: 3.0

Fecha de Aprobación: 12/09/2023

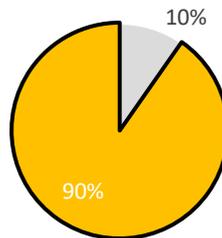
TRD

Página 35 de 40

CUMPLIMIENTO EN LA GESTIÓN DE LAS PQRS

VARIABLE	Cantidad	Porcentaje
Número de PQRS radicadas en la vigencia 2024	5113	100%
Número de PQRS respondidas	5079	99%
Respondidas DENTRO de los términos de ley	4616	90%
Respondidas FUERA de los términos de ley	463	9%
PQRS NO Respondidas	34	0,7%
PQRS NO RESPONDIDAS NO VENCIDAS	29	0,6%
PQRS NO RESPONDIDAS y VENCIDAS	5	0,1%
Nivel de INCUMPLIMIENTO en las respuestas (Fuera de los términos + No respondidas y Vencidas)	497	10%
Nivel de CUMPLIMIENTO en las respuestas	4616	90%
PQRS radicadas - Nivel de INCUMPLIMIENTO en las respuestas		

CUMPLIMIENTO DE LA GESTION DE LAS PQRS 2024



EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008
		Version: 3.0
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023
		TRD
		Página 36 de 40

TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA A LAS PQRS

SOLICITUDES POR DEPENDENCIA	Número Promedio de Días Calendario para dar Respuesta	Observaciones
DIRECCIÓN GENERAL	15	
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	16	
PREVENCIÓN Y SEGURIDAD	12	
OFICINA ASESORA JURIDICA	10	
OPERACIONES	11	
CAPACITACIONES	3	
OFICINA CONTROL INTERNO	1	
PROMEDIO DE LA INSTITUCIÓN	10	Las PQRS radicadas y cerradas en el II SEMESTRE DE 2024 tuvieron un tiempo promedio de respuesta de 10 DÍAS CALENDARIO

1.2.7. SISTEMAS

Dentro del plan de desarrollo del Cuerpo Oficial de Bomberos de Bucaramanga se encuentra el proyecto “Fortalecimiento del Componente Tecnológico”. Esta iniciativa contempla, como tarea previa, el diagnóstico de la infraestructura tecnológica de toda la entidad. Este trabajo se está llevando a cabo de manera detallada con el objetivo de modernizar y robustecer la capacidad tecnológica, y así brindar un mejor servicio a la comunidad.

Igualmente dentro de sus tareas de apoyo a la entidad el área de sistemas realiza actividades de soporte como la actualización de la información de interés a la comunidad

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

	INFORME DE GESTIÓN	Código: F- GE-SGC-100-008	
		Version: 3.0	
		Fecha de Aprobación: 12/09/2023	
		TRD	
		Página 37 de 40	

y a los entes de control en el enlace: Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como copias de seguridad, atención preventiva y requerimientos internos en hardware y software solicitados por los funcionarios de la entidad.

Con el fin de controlar el uso de los recursos de TI se ejerce el control mediante registros de los consumos por funcionario y por área. Se lleva a cabo un seguimiento de los cambios de insumos cuando el usuario entrega el anterior, verificando su estado para decidir si se repara o se da de baja, todo bajo la autorización del supervisor del área de Telemática, que forma parte de la Dirección Administrativa y Financiera.

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander

PBX: +57607 6526666 Línea Emergencias 119

1.2.8. MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION – MIPG

Una vez completada la Medición del Desempeño Institucional (MDI) a través del formulario FURAG, se elaboró el Plan de Acción del Modelo Integrado de Planeación y Gestión 2024-2025. Este plan incluye una serie de actividades dirigidas a mejorar el índice de desempeño para el año 2024, abordando cada una de las siete dimensiones de desempeño de la institución como se muestra en la siguiente tabla.



PLAN DE ACCIÓN MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN MIPG 2024 - 2025
BOMBEROS DE BUCARAMANGA

Fecha Aprobación / Actualización Plan:					
ORDEN	DIMENSIÓN	POLÍTICAS	ACTIVIDAD DE TRABAJO	PRODUCTO / ENTREGABLE	META
1	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Adoptar el manual de funciones de acuerdo a lo establecido en el proceso de modernización de la entidad	Acto Administrativo Junta Directiva con la adopción del Manual de funciones.	1
2	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Diseñar en el plan institucional de capacitación teniendo en cuenta las temáticas de participación ciudadana y los mecanismos existentes para facilitarla, Plan de retro (transferencia de conocimiento), prevención del daño antijurídico y racionalización de trámites.	Plan institucional de capacitación Diseñado	1
3	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Incluir, diseñar y divulgar sesiones, talleres o jornadas de formación en lenguaje claro, comprensible e incluyente en el marco del Plan Institucional de Capacitación (PIC).	Talleres o jornadas de formación en lenguaje claro, comprensible e incluyente dentro del PIC	1
4	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Incluir el tema de prevención temprana y superación de la estigmatización de las personas en procesos de reincorporación y reintegración, en el Plan Institucional de Capacitación (PIC) y en los espacios de inducción y reinducción.	Plan Institucional de Capacitación (PIC) y espacios de inducción y reinducción donde se incluyan temas de prevención temprana y superación de la estigmatización de las personas en procesos de reincorporación y reintegración, incluidas	1
5	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Realizar actividades de bienestar laboral para fortalecer el desarrollo integral del empleado, el mejoramiento de su nivel de vida y el de su familia	Actividades de Bienestar realizadas	6
6	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Gestión Estratégica del Talento Humano	Incorporar actividades que promuevan la inclusión y la diversidad (jóvenes entre los 18 y 28 años y género) en la planeación del talento humano de la entidad.	Jóvenes entre los 18 y 28 años y personas con discapacidad en la planeación del talento humano de la entidad para promover la inclusión y la diversidad, vinculados	10
7	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Desarrollar las actividades propuestas en materia de integridad en la caja de herramientas dispuesta por Función Pública a los servidores públicos y contratistas.	Actividades en materia de integridad de la caja de herramientas dispuesta por DAFP, realizadas	2
8	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Diseñar el procedimiento sobre recusaciones y posibles conflictos de interés en la entidad.	Procedimiento sobre recusaciones y posibles conflictos de interés, diseñado	1
9	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Incluir dentro de las actividades del comité de convivencia laboral, remitir a la Procuraduría General de la Nación aquellos casos donde no se llegue a un acuerdo entre las partes, no se cumplan las recomendaciones formuladas o la conducta persista.	Actividades incluidas en el comité de convivencia laboral	1
10	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Tipificar los conflictos de intereses identificados por la entidad, bajo el marco del comité institucional de coordinación de control interno (u otras instancias internas de este mismo nivel jerárquico).	Conflictos de intereses identificados y clasificados por la entidad, presentados en el marco del comité institucional de coordinación de control interno	100%
11	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Utilizar los resultados de la Encuesta de percepción del Desempeño Institucional del Departamento Nacional de Estadística - DANE, lineamientos internacionales - OCDE, Naciones Unidas, entre otros para la evaluación del estado de la política de integridad.	Evaluación del estado de la política de integridad.	2
12	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Verificar el cumplimiento sobre la información que debe ser reportada en el aplicativo por la Integridad Pública en aplicación del Decreto 830 de 2021, sobre Personas Expuestas Políticamente - PEP por la entidad, bajo el marco del comité institucional de coordinación de control interno (u otras instancias internas de este mismo nivel jerárquico).	Porcentaje de sujetos obligados por el Decreto 830 de 2021 con declaración de Personas Políticamente Expuestas (PEP) publicada	100%
13	DIMENSIÓN 1: TALENTO HUMANO ARTICULACIÓN CON OTROS SISTEMAS Y NORMAS	Integridad	Verificar en los procesos de capacitación internos la inclusión de temáticas relacionadas con la gestión preventiva de conflictos de intereses de la entidad, en el marco del comité institucional de coordinación de control interno (u otras instancias internas de este mismo nivel jerárquico)	Capacitación en conflicto de intereses y declaración de bienes y rentas	2
14	DIMENSIÓN 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Tener en cuenta en la caracterización de los procesos, la identificación de las normas, procedimientos, indicadores y riesgos	Caracterizaciones de los procesos con la normalidad, procedimiento, indicadores y riesgos	100%

15	DIMENSION 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Incluir mecanismos para facilitar y promover la participación de la ciudadanía con enfoque diferencial y de derechos humanos alineados a los objetivos de desarrollo sostenible en el plan de acción anual institucional	Plan de acción anual institucional diseñado	0
16	DIMENSION 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Elaborar el Programa de Transparencia y Ética Pública y Mapa de riesgos de Corrupción 2024 con su nivel de severidad	Programa de Transparencia y Ética Pública y Mapa de riesgos de Corrupción 2025 elaborado	1
17	DIMENSION 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Realizar monitoreos Programa de Transparencia y Ética Pública y Mapa de riesgos de Corrupción 2024	Monitoreos Programa de Transparencia y Ética Pública y Mapa de riesgos de Corrupción 2024 realizados	1
18	DIMENSION 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Elaborar el Mapa de Riesgos de Gestión 2024 por proceso	Mapa de Riesgos de Gestión 2025 por proceso elaborado	1
19	DIMENSION 2 DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO Y PLANEACION	Planeación Institucional	Realizar monitoreos al Mapa de Riesgos de Gestión 2023-2024	Monitoreos al Mapa de Riesgos de Gestión 2024 y 2025 realizados	2
20	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Revisar los objetos de los contratos de prestación de servicios, cuando a ello hubiere lugar, garantizando que se ajusten a los parámetros señalados en Ley 80 de 1993 y a la jurisprudencia de las Altas Cortes	Informe de revisión de los contratos de prestación de servicios	1
21	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Publicar en la sede electrónica de la entidad el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) junto con su hoja de ruta y tablero de control con indicadores para su seguimiento	PETI con hoja de ruta y tablero de control con indicadores, publicado en la página web de la entidad	1
22	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Designar un área o responsable de la seguridad digital.	Persona designada como responsable de la Política de seguridad digital	1
23	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Diseñar el Modelo de Arquitectura Empresarial (MAE) del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial (MRAE).	Modelo de Arquitectura Empresarial diseñado	100%
24	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Diseñar el plan de direccionamiento del protocolo IPV6 en la entidad	Plan de Direccionamiento IPV6 diseñado	1
25	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Contar con un proceso para la gestión de datos maestros en la entidad.	Proceso o procedimiento de gestión de datos maestros	1
26	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Contar con un inventario y diccionario de datos en la entidad.	Inventario y diccionario de datos de la entidad	1
27	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Disponer en el formulario (PQRSD) del Menú de atención y servicios a las ciudadanías mecanismos para que los correos electrónicos remitidos de manera automática no se categoricen como no deseados o spam y estén acorde a los lineamientos del anexo 3 de la resolución 1519 de 2020	Mecanismo para que los correos electrónicos remitidos de manera automática no se categoricen como no deseados o spam	1
28	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Actualizar página WEB teniendo en cuenta los criterios de accesibilidad y usabilidad	Página WEB actualizada	1
29	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Publicar, en la sección "transparencia y acceso a la información pública" de su sitio web o sede electrónica información actualizada sobre los procesos desarrollados por la entidad	Publicaciones en la Sección "Transparencia y acceso a la información pública" realizadas	4
30	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Atender los incidentes y requerimientos de soporte de los servicios de TI, tipo mesa de ayuda.	Incidentes y requerimientos de soporte de los servicios de TI, tipo mesa de ayuda atendidos.	100%
31	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Gobierno Digital	Definir Acuerdos de Nivel de Servicios (SLA por sus siglas en inglés) con terceros y Acuerdos de Niveles de Operación (OLA por sus siglas en inglés) para la gestión de tecnologías de la información (TI) de la entidad	Acuerdos de Nivel de Servicios y de operación definidos	2
32	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Seguridad Digital	Separar los equipos que realizan las copias de respaldo de la información, del software e imágenes de los sistemas de la red de servidores y computadores.	Equipos que realizan las copias de respaldo de la información separados del software e imágenes de los sistemas de la red de servidores y computadores	100%
33	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Seguridad Digital	Contar con un Plan de Continuidad del Negocio BCP, definido, documentado e implementado para los procesos críticos y misionales	Plan de Continuidad del Negocio BCP, definido, documentado e implementado para los procesos críticos y misionales	1
34	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Utilizar sistemas de información que guíen a las personas a través de los ambientes físicos de la entidad y mejoren su comprensión y experiencia del espacio (Wayfinding) para garantizar el acceso a derechos y servicios de las comunidades diversas	Sistema de información que guíe a las personas a través de los ambientes físicos de la entidad, implementado	100%
35	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Diseñar el plan señalización en otras lenguas o idiomas, lenguaje de señas y braille para garantizar el acceso a derechos y servicios de las comunidades diversas. Se incluye dentro del plan	Plan de implementación para señalización en otras lenguas o idiomas, lenguaje de señas y braille	1
36	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Promover talento humano propio y suficiente para atender las necesidades de personas en condición de discapacidad en los canales presenciales	Invitación a los funcionarios para capacitarse en atención a personas en condición de discapacidad	1
37	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Permitir el acceso a mecanismos para el agendamiento de citas de atención presencial a usuarios, e información de horarios de atención en sedes físicas desde el menú de "Atención y servicios a la ciudadanía".	Página web de la entidad con acceso para el agendamiento de citas, funcionando	1
38	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Permitir el acceso a herramientas o instrumentos de medición y evaluación de la experiencia ciudadana, desde el menú de "Atención y servicios a la ciudadanía".	Evaluación de la experiencia ciudadana en el menú "Atención y servicios a la ciudadanía"	1
39	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Incorporar lenguaje claro, comprensible e incluyente en la estrategia de comunicaciones, como parte de las acciones de la estrategia anual de servicio o relacionamiento con las ciudadanías.	Estrategia de Comunicación donde se incluya un lenguaje claro, comprensible e incluyente	1
40	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Proponer mejoras a la oferta institucional y de los escenarios de relacionamiento a partir de los resultados del seguimiento, medición y evaluación de la experiencia ciudadana	Propuesta de mejoras a la oferta institucional a partir de la encuesta de experiencia ciudadana	1
41	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Incluir en las funciones de la dependencia encargada de la relación con las ciudadanías, la gestión de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD) y la administración de los canales de atención de la entidad.	Dependencia encargada (Dirección Administrativa y Financiera) de la relación con la ciudadanía, con funciones de gestión de las peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias (PQRSD) y canales de atención de la entidad	1
42	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Servicio al Ciudadano	Ejercicios de caracterización de las ciudadanías, usuarios y grupos de interés	Caracterización de las ciudadanías, usuarios y grupos de interés	1
43	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Diseñar una estrategia de racionalización de trámites la cual disminuya los posibles riesgos de corrupción, los costos administrativos para la entidad y que reduzca los requisitos a la ciudadanía	Estrategia de Racionalización de Trámites diseñada.	1
44	DIMENSION 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Implementar acciones para que los trámites total o parcialmente en línea de la entidad, cumplan con todos los criterios de accesibilidad web definidos en el anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020.	Trámites total o parcialmente en línea cumpliendo con los criterios de accesibilidad web definidos en el anexo 1 de la Resolución 1519 de 2020	100%

45	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Habilitar funcionalidades que permitan a los usuarios hacer seguimiento en línea del estado de los trámites total o parcialmente en línea de la entidad	Página web institucional con funcionalidades habilitadas para hacer seguimiento a los trámites por parte de los usuarios	1
46	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Identificar cuáles de los datos maestros de la entidad son datos de referencia	Datos maestros identificados como datos de referencia	100%
47	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Disponer en línea los trámites de la entidad inscritos en el Sistema Único de Información de Trámites (SUIT).	Trámites de la entidad inscritos en el SUIT y dispuestos en línea	100%
48	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Caracterizar los usuarios de los trámites total o parcialmente en línea de la entidad	Usuarios de trámites de Bomberos de Bucaramanga caracterizados	100%
49	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Garantizar que se lleve a cabo la racionalización de los trámites que se planeó hacer para la vigencia.	Diagnóstico de los trámites de la entidad, susceptibles de disponerse en línea.	1
50	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Adoptar el servicio de carpeta ciudadana digital en la entidad.	Carpeta ciudadana digital de la entidad adoptada	100%
51	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Racionalización de Trámites	Evaluar la experiencia ciudadana en el uso de trámites u otros procedimientos administrativos o consultas de acceso a información pública de la entidad y ajustarlos de acuerdo a los resultados de las evaluaciones.	Trámites ajustados de acuerdo con los resultados de las encuestas de satisfacción aplicadas	1
52	DIMENSIÓN 3: GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS	Participación Ciudadana en la Gestión Pública	Divulgar las acciones de mejoramiento a los ciudadanos, usuarios o grupos de interés como resultado de los ejercicios de rendición de cuentas.	Audiencia pública de rendición de cuentas realizada	1
53	DIMENSIÓN 4: EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Definir indicadores de desempeño que permitan medir el impacto de las nuevas funciones o metas asignadas a la entidad en relación con los productos y/o servicios prestados, así como en la ampliación de la cobertura institucional	Indicadores de los procesos de la entidad de acuerdo con el mapa de procesos, actualizados	1
54	DIMENSIÓN 4: EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Evaluar las capacidades y competencias de la entidad con relación al uso y explotación de datos	Evaluación de las capacidades y competencias de la entidad con relación al uso y explotación de datos	1
55	DIMENSIÓN 4: EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Evaluar la implementación de lineamientos en materia de datos en la entidad.	Evaluación de la implementación de lineamientos en materia de datos en la entidad	1
56	DIMENSIÓN 4: EVALUACIÓN DE RESULTADOS	Seguimiento y Evaluación del Desempeño Institucional	Implementar acciones para la gestión y mejora continua de cada escenario de relacionamiento con las ciudadanías, teniendo como base los resultados de la evaluación del servicio y medición de la experiencia ciudadana.	Acciones de mejoras aplicadas con base en los resultados de la evaluación del servicio y medición de la experiencia ciudadana	2
57	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Transparencia acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Emplear diversos mecanismos para dar a conocer los lineamientos establecidos en el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano a sus grupos de valor y a la ciudadanía.	PAAC vigencia 2025 publicado en la página web de la entidad a disposición de toda la ciudadanía.	1
58	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Ejecutar durante la vigencia las acciones definidas en el PINAR	Acciones del PINAR de la vigencia 2025, ejecutadas	100%
59	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Formular o actualizar el Programa de Gestión Documental -PGD	Programa de Gestión Documental formulado	1
60	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Formular o actualizar la política institucional de gestión documental	Política de Gestión documental actualizada	1
61	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Formular o actualizar los planes del Sistema Integrado de Conservación Documental - SIC	Plan del Sistema Integrado de Conservación Documental actualizado	1
62	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Analizar si cuenta con series y subseries documentales relativas a derechos humanos, memoria histórica y conflicto armado, en el proceso de valoración de las TRD	Análisis de las series y subseries documentales	100%
63	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Elaborar el Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos como parte de la gestión de documentos electrónicos y conformación de expedientes electrónicos	Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos, elaborado	1
64	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Frente a la conservación documental de los soportes físicos, detectar si los documentos presentan situación de riesgo ocasionada por fenómenos naturales u otras razones	Análisis de la situación de la conservación documental relacionada con fenómenos naturales u otras razones	1
65	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Identificar en las TRD los documentos audiovisuales (video, audio, fotográficos) en cualquier soporte y medio (analógico, electrónico) que hacen parte de las series y subseries documentales	TRD de los documentos audiovisuales identificadas	1
66	DIMENSIÓN 5 INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Gestión Documental	Apoyar en el desarrollo de capacitaciones del personal de Bomberos de Bucaramanga, en herramientas e instrumentos archivísticos y normatividad de archivos	Capacitación en Gestión Documental	1
67	DIMENSIÓN 6: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Documentar proceso de Gestión de Investigación y Conocimiento de acuerdo a la caracterización del mismo.	Documentación del proceso diseñada.	1
68	DIMENSIÓN 6: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Disponer de instrumentos y herramientas actualizados, formalizados, sistematizados y socializados para llevar a cabo acciones de la política	Carpeta compartida con los documentos del sistema de gestión de la entidad disponible	1
69	DIMENSIÓN 6: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LA INNOVACIÓN	Gestión del Conocimiento y la Innovación	Propiciar la participación activa de servidores y ciudadanías en la sistematización de experiencias significativas o análisis de resultados en innovación	Campaña para promover la sistematización de experiencias significativas en los servidores de la entidad	1
70	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Analizar que los indicadores utilizados por la entidad permiten medir el logro de objetivos institucionales, el cumplimiento de las metas o los resultados alcanzados	Informe de análisis de los indicadores de la entidad	4
71	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Aplicar inventario de riesgos materializados como herramienta para la gestión del riesgo en la entidad.	Informe de seguimiento al mapa de riesgos	1
72	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Hacer seguimiento y control al cumplimiento de la Ley 2013 de 2019 en el Aplicativo por la Integridad Pública.	Informe de seguimiento al cumplimiento de la Ley 2013 de 2019	1
73	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Verificar la gestión de las recusaciones y posibles conflictos de interés informados por los servidores o contratistas de la entidad, en el marco del comité institucional de coordinación de control interno (u otras instancias internas de este mismo nivel jerárquico)	Informe de verificación de las recusaciones y posibles conflictos de interés informados por los servidores o contratistas en cualquier instancia de la entidad	1
74	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Realizar seguimiento a los procesos de la entidad para evaluar el cumplimiento de los requisitos aplicables	Plan de auditoría	1
75	DIMENSIÓN 7: CONTROL INTERNO	Control Interno	Realizar los informes de auditoría establecidos en el Plan de auditoría 2025	Informes de auditorías realizados de acuerdo al Plan de auditorías establecido para la vigencia 2025	100%

Cabe resaltar que la primera auditoría realizada por parte de la Alcaldía de Bucaramanga a la ejecución del plan se cerró con una ejecución del 100% para el primer trimestre del plan.